

PROCEDURA AMBULATORIO CARITAS SAN BENEDETTO DEL TRONTO

1) Accettazione presso la sala accoglienza PUNTO ACCOGLIENZA SANITARIO

Mercoledì, giovedì, dalle 16 alle 17,30 TEL.0735588286

La gestione del punto accoglienza è affidata ad Infermieri

Possono accedere all'ambulatorio:

- 1) gli indigenti
  - 2) i migranti senza assistenza e senza permesso di soggiorno
  - 3) i girovaghi
  - 4) donne in stato di gravidanza e/o con difficoltà nella scelta di proseguire la gravidanza stessa
  - 5) utenti con fragilità personali non gestite da altre strutture o gestite da altre strutture che collaborano in rete con la Caritas
  - 6) non residenti in stato di necessità
  - 7) pellegrini
  - 8) utenti STP
- 2) Accoglienza e compilazione dati anagrafici, acquisizione consenso al trattamento dei dati personali, (Allegato) registrazione su registro di servizio in dotazione al personale infermieristico dell'accettazione (P.C. n.1)
  - 3) Analisi dei bisogni sanitari e di eventuali altri bisogni a cui potrebbe far fronte altra sezione della Caritas
  - 4) Colloquio con Medico di Base e compilazione della cartella clinica a cura del Medico. Alle cartelle cliniche può accedere soltanto il personale sanitario mediante propria password (P.C. n.2)
  - 5) Eventuale richiesta di visita specialistica diretta ad operatori operanti nell'ambulatorio Caritas compreso l'odontoiatra o appartenenti alla rete di solidarietà Caritas. Si fissa giorno ed ora
  - 6) Consegna di farmaci eventualmente presenti nell'armadietto farmaceutico da parte del Medico
  - 7) Invio all'ufficio competente per il rilascio del STP in caso di diritto e di sua mancanza
  - 8) In caso di esecuzione di piccolo intervento chirurgico si fissa l'appuntamento. Per ogni tipo di intervento si stilerà di volta in volta un consenso informato specifico

Le cartelle cliniche computerizzate e le registrazioni dei dati anagrafici computerizzate saranno conservate a cura del Dott. Carlo Di Biagio che controllerà l'accesso a tali informazioni

Il personale addetto per competenza ad accedere ai dati di cui sopra verrà fornito di propria password e potrà accedere al 1° computer (prenotazioni) e/o secondo computer (cartelle cliniche) a seconda della specifica funzione